


- A1 a)** Ein Bewerbungsanschreiben besteht aus verschiedenen Teilen. Fülle den Lückentext aus.  
**b)**  Vergleiche eure Einordnungen und korrigiert, wenn nötig.

Schlussteil – Einleitungssatz – Verabschiedung – Anrede – Informationsteil

Dein Bewerbungstext beginnt mit der Anrede. Versuche auf jeden Fall, eine/n direkte/n Ansprechpartner/in herauszufinden. Nur wenn dies nicht möglich ist, schreibe „Sehr geehrte Damen und Herren,“. Danach folgt der Einleitungssatz, in dem du entweder auf die Quelle der Stellenausschreibung oder einen vorangegangenen persönlichen Kontakt (z. B. ein Telefonat mit dem Betrieb) eingehst. Abschließend kommt der Informationsteil. Hier beschreibst du

- wie alt du bist und wann du welche Schule mit welchem Abschluss verlässt,
- warum du dich für diese Ausbildung entschieden hast,
- welche Erfahrungen du bereits gemacht hast, die zu den Anforderungen der Stelle passen,
- warum du dich gerade bei diesem Unternehmen bewirbst.

Im Schlussteil bekundest du noch einmal Interesse an der Stelle und an einem Vorstellungsgespräch. Schließe die Bewerbung mit der Verabschiedung.

- A2** Für jeden Teil des Bewerbungstexts gibt es typische Formulierungen (Textbausteine). Ordne den Textbausteinen den passenden Textteil zu: Anrede = A, Einleitungssatz = E, Informationsteil = I, Schlussteil = S, Verabschiedung = V

**E** ich habe Ihre Stellenanzeige in der (Zeitung/Internetplattform) vom (Datum) gelesen und bewerbe mich auf den von Ihnen ausgeschriebenen Ausbildungsplatz als ...

**A** Sehr geehrte Frau ...,

**I** Ich arbeite gerne mit unterschiedlichen Materialien und Werkzeugen, was sich auch in den guten Noten im Technikunterricht ausdrückt.

**I** Die Arbeit am Computer macht mir Spaß, mit Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationsprogrammen kenne ich mich gut aus.

**E** vielen Dank für das freundliche Telefonat heute Vormittag. Wie besprochen sende ich Ihnen anbei meine Bewerbungsunterlagen für einen Ausbildungsplatz als ...

**S** Ich freue mich auf eine Einladung zu einem persönlichen Gespräch.

**A** Sehr geehrte Damen und Herren,

**E** mit großem Interesse habe ich Ihre Anzeige im Wochenanzeiger vom 3. Mai gelesen und bewerbe mich um einen Ausbildungsplatz als ...

**V** Mit freundlichen Grüßen

**S** Gerne biete ich Ihnen an, mich bei einem Probearbeitstag kennenzulernen.

**I** Ich bin gewissenhaft und zuverlässig. Das konnte ich bei meiner Arbeit als Schulsanitäter unter Beweis stellen.

**A** Sehr geehrter Herr ...,

- A3** Erstelle ein eigenes Anschreiben für deinen Wunschberuf in deinem Wunschbetrieb.