

Tipps zur Präsentation / zum Aufbau

So kannst du deine Präsentation aufbauen

1. Begrüßung/Vorstellung

- Suche Blickkontakt zu deinen Zuhörern.
- Sei freundlich.

2. Thema, zeitliche Ausrichtung, Ablauf/Gliederung

- Nenne dein Thema, ordne es ggf. in einen größeren Themenzusammenhang ein.
- Formuliere ein Ziel.
- Weise ggf. auf den zeitlichen Umfang hin.
- Weise darauf hin, wann Zwischenfragen oder Rückfragen für dich in Ordnung sind.

3. Hauptteil der Präsentation

- Stelle die wesentlichen Inhalte und Argumente zum Thema deiner Präsentation dar.
- Beachte die Erwartungen deiner Zuhörer.
- Beachte den logischen Aufbau von Gedankengängen und/oder Argumenten.

4. Schluss, Zusammenfassung, Appell

- Fasse wesentliche Gedankengänge und/oder Argumente noch mal zusammen.
- Formuliere einen Anreiz zum Weiterdenken.
- Fordere deine Zuhörer auf, Nachfragen zu stellen.
- Bedanke dich für die Aufmerksamkeit.