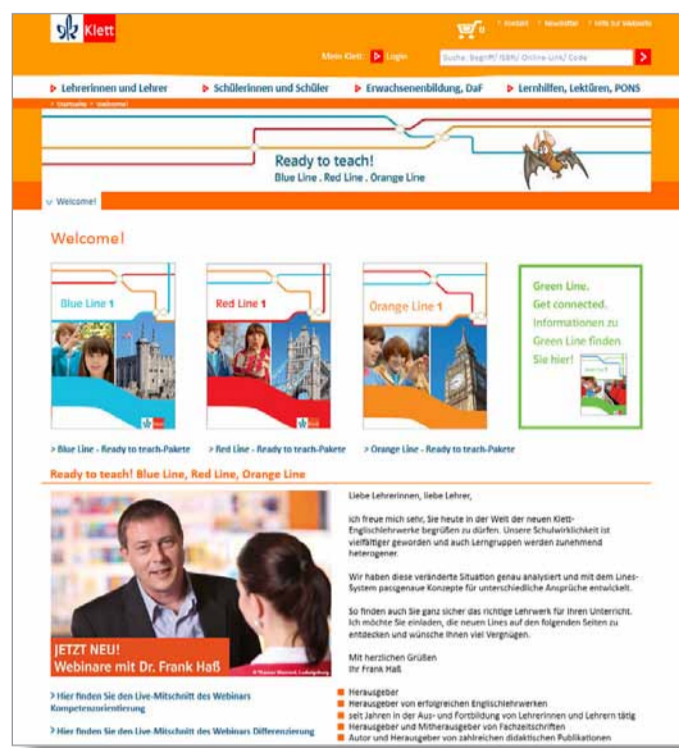




Webinare bei Klett

Sie interessieren sich für die neuen Onlineveranstaltungen mit Dr. Frank Haß? Auf www.klett.de/lines finden Sie die Online-Vorträge zu den Themen Differenzierung, Kompetenzorientierung und Leistungsmessung als Video.



Weitere Informationen zum Lehrwerk und Herausgeber, Downloads und Bestellmöglichkeiten finden Sie unter www.klett.de/lines

- Ausführliche Informationen zur Konzeption des Lehrwerks
- Alle Produkte im Überblick
- Stoffverteilungspläne
- Termine und Veranstaltungen
- Gratis-Downloads

Ready to teach! Einfach erfolgreich unterrichten mit Blue Line, Red Line, Orange Line



Passend zu Band 6!
Verzahnt mit den Inhalten
des Schülerbuchs

„The Commonwealth and the EU“



W 501689 (09/2018)

Bildnachweise: Titel: Ernst Klett Verlag GmbH, kleines Motiv: Thinkstock (Mike Watson Images), mittleres Motiv: 1 plainpicture GmbH & Co. KG (Stopp/Justin Queletto), Hamburg; 2 By Logan - self-media based on free image European Union flag, Public Domain (<https://commons.wikimedia.org/w/index.php?curid=3293388>), 3 Getty Images (Hulton Archive/P. Floyd), München, 4 shutterstock (A.Basler), 5 shutterstock (EQRoy), 6 Alamy stock photo (filmfoto), 7 shutterstock (Delpixel), großes Motiv: 1 Getty Images (ROSS SETFORD/AFP), 2 Getty Images (Jan Kruger), 3 Getty Images (The Image Bank / Anne-Marie Weber), 4 plainpicture GmbH & Co. KG (Blend Images/Granger Wootz), 5 Getty Images (Canopy)

Ernst Klett Verlag GmbH, Postfach 10 26 45, 70022 Stuttgart, Telefon 0711-66 72 13 33, Telefax 0711-98 80 90 00 99
www.klett.de



Making a speech

Es gibt verschiedene Ziele von Reden: Informationen weitergeben; erklären, wie etwas funktioniert; die Zuhörer von etwas überzeugen. Der Inhalt einer Rede kann eine Person oder eine Sache sein. Wichtig ist, dass du dir am Anfang klar machst, was dein Thema und dein Ziel ist und was deine Zuhörer darüber schon wissen. Wenn eine Rede mit Hilfe von Plakaten, Folien oder eines Computerprogrammes unterstützt wird, spricht man von einem Referat oder einer Präsentation.

Der Aufbau einer Rede

- **Einleitung:**
Begrüße deine Zuhörer, stelle dich vor (falls sie dich noch nicht kennen).
Nenne dein Thema und die einzelnen Punkte der Rede.
Wecke Interesse für dein Thema (z. B. mit einem passenden Zitat, einem interessanten Bild, einer interessanten Frage, ...).
- **Hauptteil:**
Präsentiere dein Thema in 3-4 Hauptpunkten mit Hilfe von Beispielen.
- **Schluss:**
Wiederhole die Hauptpunkte, bedanke dich bei deinen Zuhörern und lass sie Fragen stellen.

Die Sprache einer Rede

- Sprich möglichst frei.
- Sprich die Zuhörer direkt an, z. B. indem du Fragen verwendest, auf ihre Befindlichkeiten eingehst oder sie aufforderst, etwas zu tun.
- Sprich in einfachen, kurzen Sätzen.
- Sprich nicht zu schnell. Kurze Pausen sind OK.
- Betone wichtige Wörter.
- Wiederhole die wichtigsten Punkte. Das prägt sich ein.
- Verwende Vergleiche. Das macht deine Rede anschaulich und prägt sich gut ein.
- Erkläre unbekannte Wörter.

Good morning. • Hello everyone. • My name is

My presentation is about • I'm going to talk to you about • My topic today is ...

As ... said once, "...". • Have a look at this picture. It shows / says • Have you ever ...?

First, I'd like to talk about • The reason is • Let me give you an example. • My next topic is • Another interesting point is ... • My next point is • Finally, I'm going to talk about

So what we have learned today is • To sum up, • That's the end of my presentation. Thank you for listening. Do you have any questions?

Have you ever thought of ...? • Did you know that ...? • I can see that you are surprised. • Let us ask ourselves • It's up to you / us.

... is 2,300 kilometres long. That's about the distance from London to Sicily. • ... is like ... • ... is as ... as ... • ... is a kind of ... • It's something that ... • It's a person who ...

Die Präsentationsform

Du kannst ein Poster, Folien für den Overhead-Projektor oder eine Computerpräsentation erstellen.

Wichtig ist: Diese Dinge ersetzen deine Rede nicht, sondern unterstützen sie.

Tipps:

- eine Folie pro Präsentationspunkt
- nur Stichwörter aufschreiben
- Schriftgröße: mindestens 16 Punkt
- Rechtschreibung kontrollieren
- anschauliches Bildmaterial verwenden (Fotos, Karten, Diagramme, Videoclips, ...)
- Bildgröße prüfen
- Farben und Effekte sparsam verwenden

Hilfsmittel

Zusätzlich zu den Stichwörtern in der Präsentation kannst du weitere Stichwörter, Zahlen, Fakten und unbekannte Wörter, die du für deine Rede brauchst, notieren. Du kannst sie z. B. auf Karteikarten schreiben oder in der Computerpräsentation als Notizen einfügen.

Weitere Tipps

- Übe deine Rede mehrmals.
- Achte auf die Zeit.
- Probiere das Material / Technik vorher aus.
- Halte Blickkontakt zu den Zuhörern (in den vorderen und hinteren Reihen).
- Schau freundlich drein.

Nach der Rede

Hole dir von deinen Zuhörern Rückmeldung zu deiner Rede ein.

Du kannst deine Rede daheim vor dem Spiegel üben, vor deiner Familie oder in der Schule vor einem Mitschüler / einer Mitschülerin oder einer kleinen Gruppe.



In this picture you can see • That's a • These are

The poster / photo / map / diagram / video shows • Let's have a look at the photo / map / • As you can see in this picture / video / diagram,

GENERAL FACTS

- Super Bowl: most famous sporting event
- first Sunday in February
- famous sporting event on TV
- unofficial national holiday
- final match of the season
- game first played in USA in 1869

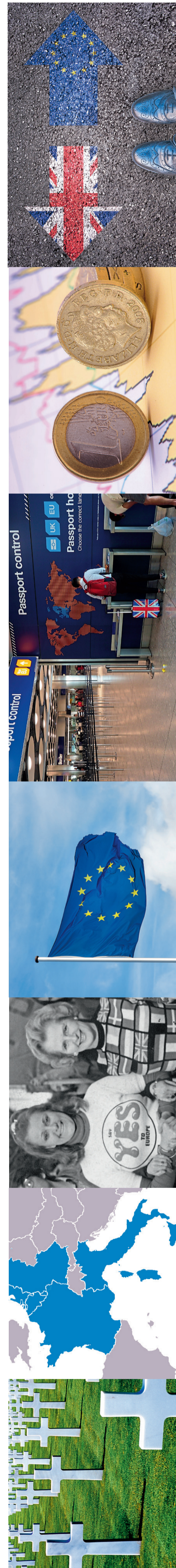
CHEERLEADERS

- team of supporters
- motivate players and spectators
- today: 95% girls
- dance, jump, yell, do stunts
- 1-3 minutes per performance (= routine)

BASIC RULES

- team sport
- each team: 11 players on the field
- one game: 60 minutes (plus breaks)
- 4 quarters (one quarter = 15 minutes)

A timeline of the milestones of the EU and the UK



2011-2016

2011 New British law: There must be a referendum before more powers can be given to the EU.

2012 EU wins Nobel Peace Prize for the longest period of peace in Europe.

2013 Croatia joins the EU.

2016 'Remain or leave' referendum in the UK
Result: Leave: 51.9% Remain: 48.1%

2000-2010

2002 Euro used by people as common currency in 11 countries of 'Eurozone' **The UK keeps the pound.**

2004 10 countries join the EU: Cyprus, the Czech Republic, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, Slovakia and Slovenia.

2007 Bulgaria and Romania join the EU.

2009 The Treaty of Lisbon gives more power to the European Parliament.

1990s

1993 European Union (EU) founded (political and economic union)

EEC renamed European Community (EC)

1995 Schengen Agreement: no more border controls for people travelling within Europe's Schengen area **The UK keeps passport controls.**

Austria, Sweden and Finland join the EU.

1980s

1981 Greece joins the EEC.

1986 Portugal and Spain join the EEC.

1987 The EEC countries start to make plans for the European single market and for a political union.

1988 British Prime Minister Margaret Thatcher's speech against 'a European super-state'

1970s

1973 The UK joins the EEC together with Ireland and Denmark.

1975 Referendum in the UK: Should the UK stay in the EEC? Result: 67.2% yes, 32.8% no

1950s and 1960s

1952 Six European countries found an organization (the European Coal and Steel Community - ECSC). Its goal is a peaceful Europe with a strong economy.

1957 The ECSC countries become the European Economic Community (EEC).

1961-1967 The UK applies to join the EEC; France vetoes twice.

Until 1945

For centuries European countries fought each other in wars within Europe or about colonies worldwide.

1945 End of World War II

1946 British Prime Minister Winston Churchill calls for a 'United States of Europe'.





"It was such a great day when the young royal family visited us. They remembered the 2011 earthquake in Christchurch. I would have loved to get a selfie. I wasn't allowed to, but I shook hands with Prince William. I'll never forget that!"
(Amy, New Zealand)

A

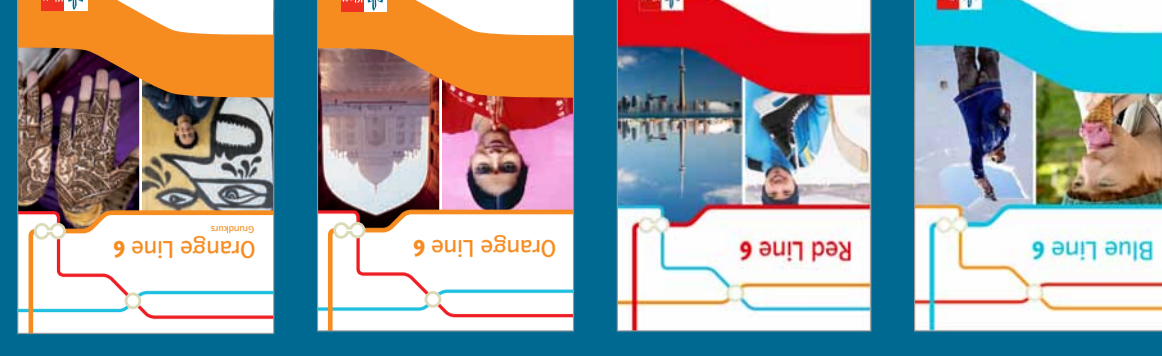


"The Commonwealth Games, a sports competition that takes place every four years, will come back to England in 2022. I still remember the ones in Manchester in 2002. I was a volunteer there – they were the first Commonwealth Games where people with disabilities took part too. I saw some great races!"
(Fred, United Kingdom)

B

- Many countries were once under British rule. When the British Empire ended and the countries became independent, they stayed together as the Commonwealth of Nations.
- The Commonwealth was founded in 1931, and the first member countries were Great Britain, Canada, South Africa, Australia and New Zealand.
- There are now 53 countries with over two billion people in the Commonwealth of Nations. That's about 30% of the world's population!
- The head of the Commonwealth is usually a member of the royal family.
- Its goal is for the member states to support each other and share the same values, for example democracy, peace and the fight against poverty.

INFO



Ready to teach!
Blue Line, Red Line, Orange Line



"All member countries share a common language. This brings us closer together. Being in the Commonwealth makes it easier for people like me, who have their own business."
(Lisha, Nigeria)

C



"I'd love to do a working holiday in the UK. So I applied for a special visa for Commonwealth citizens. It will allow me to live and work in the UK for up to two years. It'll be so exciting!"
(Mabel, South Africa)

D



"Aurëlie and I got married 60 years ago, and it was our wedding anniversary last week. Because we're British citizens, we received a special message from the Queen. Can you believe it?"
(Spencer, Canada)

E

Presenting reasons

In my opinion ...
I think ...
The advantages / disadvantages are ...
On the one hand ..., on the other hand ...
It would be better to ...
Firstly, ...
Secondly, ...
Moreover, ...
In addition, ...
Meiner Meinung nach ...
Ich denke / glaube, ...
Die Vorteile / Nachteile sind ...
Das Pro und Kontra / Für und Wider sind ...
Einerseits ..., andererseits ...
Es wäre besser, ...
Erstens ...
Zweitens ...
Außerdem; Ferner; Zudem ...
Des Weiteren; Darüber hinaus

Future

to get a better job
to study
to gain experience
to develop skills you need later
to learn for life
future generations will be grateful
it's dangerous for ...
eine bessere Arbeit bekommen
studieren; etwas lernen
Erfahrungen sammeln
Fähigkeiten entwickeln, die du später brauchst
für das Leben lernen
zukünftige Generationen werden dankbar sein
auf lange Sicht; langfristig
es ist gefährlich für ...