

# Selbsteinschätzungsbogen zum Kapitel 4 „Tabellenkalkulation“

Kreuze an, wo du dich einordnest.

	Ich kann ...	sehr sicher	ziemlich sicher	etwas unsicher	sehr unsicher	Hier kannst du üben:
<b>Fachwissen anwenden</b>						
1	Ich kann Werte in Tabellen eingeben, Eingaben kopieren, einfügen und löschen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 92/93
2	Ich kann Werte automatisch ergänzen lassen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 92/93
3	Ich kann zusätzliche Spalten und Zeilen einfügen sowie die Zellgröße verändern.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 92/93
4	Ich kann Excel-Tabellen übersichtlich gestalten, indem ich die Schrift formatiere und Rahmen und Hintergrundfarben anpasse.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 94/95
5	Ich kann Textfelder, WordArts und Illustrationen einfügen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 94/95
6	Ich kann den passenden Diagrammtyp auswählen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 96/97
7	Ich kann Informationen in einem Diagramm darstellen und das Diagramm bearbeiten.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 96/97
8	Ich kann Zahlen passend formatieren.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 98/99
9	Ich kann Maßeinheiten selbst ergänzen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 98/99
10	Ich kann bedingte Formatierungen einfügen und kenne unterschiedliche Regeln zum Hervorheben von Zellen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 100/101
11	Ich kann Werte sortieren und filtern.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 102/103
12	Ich kann einfache Rechnungen in Excel durchführen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 104/105
13	Ich kann Formeln mit Zellbezug erstellen und diese automatisch nach unten ausfüllen lassen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 104/105
14	Ich kann Formeln mit absoluter Adressierung erstellen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 104/105
15	Ich kann passende Excel-Funktionen finden und für meine Berechnungen nutzen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 106/107
16	Ich kann spezielle mathematische Funktionen anwenden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 108/109
17	Ich kann Zeitberechnungen durchführen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 110/111
18	Ich kann mehrere Tabellenblätter anlegen und sie miteinander verknüpfen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 112/113
19	Ich kann eine Tabelle im richtigen Format ausdrucken.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	S. 112/113