

## Was gehört in ein Anschreiben für eine Praktikumsbewerbung?

Viele Unternehmen möchten eine schriftliche Bewerbung von ihren zukünftigen Praktikantinnen und Praktikanten haben. Aus dem Anschreiben muss hervorgehen, wer du bist, wann du das Praktikum machen möchtest und warum du denkst, dass du dafür geeignet bist.

Wie bei jedem offiziellen Brief, musst du die Regeln für das Verfassen von Briefen beachten:

Randabstände:

- Seitenrand links: 25 mm
- Seitenrand rechts: 20 mm.
- Seitenrand oben: 17 mm

Absender/in	Ines Schröder Hauptstr. 1 12345 Neustadt Tel.: 01234 – 8765432	
3 Leerzeilen	• • •	
Ort, Datum (rechtsbündig)		Neustadt, 30.02.20XX
2 Leerzeilen	• •	
Empfänger/in	Firma ABC Herr Rolf Meier Industriestr. 5 12345 Neustadt	
4 Leerzeilen	• • • •	
Betreff (fett gedruckt)	<b>Bewerbung um einen Praktikumsplatz als Gärtnerin</b>	
2 Leerzeilen	• •	
Anrede	Sehr geehrter Herr Meier,	
1 Leerzeile	•	
Text	ich bin Schülerin der Gesamtschule in Neustadt und gehe in die achte Klasse. Da mich die Arbeit als Gärtnerin sehr interessiert, würde ich gerne vom 15. bis zum 26. März ein Praktikum in Ihrem Betrieb machen. • Ich habe meinen Eltern schon oft im Garten geholfen und dabei festgestellt, dass mir die Arbeit Spaß macht. Ich bin gerne an der frischen Luft und kenne schon viele Pflanzen. Ich bin zuverlässig und kann auch gut mit anderen zusammenarbeiten. • Es würde mich sehr freuen, wenn ich bei Ihnen ein Praktikum machen könnte. Bitte sagen Sie mir Bescheid, ob das möglich ist.	Einstiegssatz: stelle dich vor, nenne den Grund des Anschreibens und den Zeitraum des Praktikums
Gruß	Mit freundlichen Grüßen	Begründe, warum du dich für das Praktikum interessierst und warum du geeignet bist.
Unterschrift (handschriftlich)	• <i>Ines Schröder</i>	Zeige Interesse und bitte um eine Antwort.
Unterschrift (gedruckt)	• Ines Schröder	